|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к приказумуниципального бюджетного  общеобразовательного учреждения средней общеобразовательнойшколы № 18муниципального образованияТемрюкский районот \_01.09.2018 г\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

План

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

по образовательным программам среднего общего образования МБОУ СОШ №18 в 2019 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятия | **Сроки** | **Ответственные****лица** |
|  | I.Работа по подготовке и проведению ГИА-11 в 2018-2019 году |  |  |
|  | Утверждение плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников XI классов в 2016-2017 учебном году | сентябрь 2018 | Передистая Т.А. |
|  | Утверждение плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися  по математике и русскому языку в XI классе 2018 - 2019 учебном году. | сентябрь 2018 | Передистая Т.А. |
|  | Проведение анализа выполнения краевых диагностических работ | после проведения кдр | Руководители МО |
|  | Проведение анализа выполнения пробных экзаменов | после проведения экзамена | Руководители МО |
|  | Анализ результатов ЕГЭ по каждому предмету (анализ выполнения экзаменационных работ по протоколам проверки). | июль – август 2019 | Руководители МО |
|  | Анализ результатов работы по подготовке и проведению ГИА-11 в 2019 году.  | июль-август 2019 | Передистая Т.А. |
|  | **II. Организация работы по повышению качества знаний**  |  |  |
|  | Организация и проведение краевых (муниципальных) диагностических работ по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации | По приказу МОН | Передистая Т.А.Руководители МО |
|  | Организация и проведение муниципальных пробных тестирований по всем предметам | По плану работы ИМЦ | Передистая Т.А.Руководители МО |
|  | Участие в районных мероприятиях по обмену опытом по подготовке к ГИА  | ноябрь 2018 –  апрель 2019 | Учителя-предметникиРуководители МО |
|  | Организация работы по психологическому сопровождению выпускников при подготовке к ГИА-11 в 2018-2019 учебном году | сентябрь 2018 г. – июнь 2019 г. | Быстрицкая Е.В.Передистая Т.А. |
|  | Участие в работе муниципальных семинаров-практикумов по обучению учителей математики, работающих в 10-11 классах, по решению задач повышенной сложности с записью развернутого ответа (№№ 13-21)  | сентябрь 2018 г. – апрель 2019 г. | Учителя-предметникиРуководитель МО |
|  | Участие в консультациях по математике для участников ЕГЭ по решению задач повышенной сложности с записью развернутого ответа (№№ 13-21)  | сентябрь 2018 г. – май 2019 г. | Выпускники, Малая Н.Ф.  |
|  | Участие в консультациях по физике для участников ЕГЭ  | сентябрь 2018 г. – май 2019 г.  | Выпускники,Малая Н.Ф. |
|  | Участие в консультациях по русскому языку для участников ЕГЭ  | сентябрь 2018 г. – май 2019 г.  | Выпускники,Чибисова Е.Н. |
|  | Проведение анализа выполнения работ пробных тестирований  | в течение 3-х дней после проведения | Руководители МО |
|  | Проведение методических объединений учителей-предметников с обсуждением вопросов по подготовке к ГИА-11, анализов выполнения КДР, пробных тестирований | ежемесячно | Руководители МО |
|  | Участие в семинарских занятиях с ответственными по подготовке к ГИА-11 в школах по вопросам качества подготовки выпускников к ГИА-11 | октябрь 2018 г. –май 2019 г. | Передистая Т.А. |
|  | III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение |  |  |
|  | Подготовка распорядительных документов:- по подготовке и проведению итогового сочинения;- по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ; | весь период | Косенко Т.В.Передистая Т.А. |
|  | Обновление методических материалов на информационных стендах в кабинетах, школы, на сайте школы, в школьной библиотеке | весь период | Передистая Т.А.учителя-предметникибиблиотекарь |
|  | V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА |  |  |
|  | Проведение подготовки организаторов ППЭ | март-апрель 2019 | Косенко Т.В.Передистая Т.А. |
|  | Проведение обучающего семинара для общественных наблюдателей при проведении ГИА-11 в 2019 году. | апрель2019 | Передистая Т.А. |
|  | **VI. Организационное сопровождение** |  |  |
|  | Составление ежемесячного плана школы подготовки и проведения ГИА-11 в 2019 году | до 25 числа каждого месяца | Передистая Т.А. |
|  | Организация подготовки и проведения ГИА-11 в сентябрьские сроки (регистрация участников, сбор информации, подготовка распорядительных документов, анализ результатов) | сентябрь-октябрь2018 | Передистая Т.А. |
|  | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2019 году из числа:- выпускников текущего года;- выпускников прошлых лет ПС; | До 01.02.2019 | Передистая Т.А. |
|  | Сбор и представление в УО сведений об участниках ГИА-11, претендующих писать итоговое сочинение (изложение) | ноябрь 2018, январь, апрель 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Мониторинг движения выпускников школы, направление в УО списков выпускников, выбывших из школы (РИС) или поступивших в нее  | ежемесячно | Передистая Т.А. |
|  | Формирование списков организаторов ППЭ | декабрь 2018 – январь 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Участие в проведении ГИА в установленные сроки | май-июнь 2019 | Косенко Т.В.Передистая Т.А. |
|  | Организация работы по подбору кандидатур общественных наблюдателей на ГИА, направление списка общественных наблюдателей в УО.  | февраль – март 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Организация работы общественных наблюдателей в ППЭ | май-июнь 2019 | Передистая Т.А. |
|  | VII. Информационное сопровождение |  |  |
|  | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов Краснодарского края  | ноябрь 2018- январь 2019  | Передистая Т.А. |
|  | Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА, о порядке проведения ГИА. | сентябрь 2018 –май 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Участие в краевых родительских собраниях, в том числе в режиме он-лайн | январь-май 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА (выпускниками, родителями, выпускниками прошлых лет ПС) и лицами, привлеченными к проведению ГИА (организаторы, общественные наблюдатели) | сентябрь 2018 – июнь 2019. | Косенко Т.В.Передистая Т.А.Швец О.М. |
|  | Организация работы «горячей линии» в школе по тел. 8(861-48)90-6-52  |  декабрь 2018 – июнь 2019 | Передистая Т.А. |
|  | Проведение рабочих совещаний с учителями-предметниками, ответственными за подготовку учащихся к ГИА в школе по вопросам подготовки и проведения ГИА  | весь период | Передистая Т.А. |
|  | Организация информирования участников ГИА на сайте школы в разделе «Государственная (итоговая) аттестация»– «ЕГЭ»:- о проведении итогового сочинения (изложения);- о сроках и местах подачи заявления на прохождение ГИА;- о местах регистрации на сдачу ГИА,- о сроках проведения ГИА;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. | по графику | Передистая Т.А.Погиба Н.А. |
|  | VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА |  |  |
|  | Осуществление контроля за работой учителей-предметников, классного руководителя по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году. | ноябрь 2018 - май 2019 | Косенко Т.В.Передистая Т.А. |

Обозначения:

1. Государственная итоговая аттестация – ГИА;
2. Единый государственный экзамен – ЕГЭ;
3. Пункт проведения экзаменов – ППЭ;
4. Региональная информационная система – РИС;
5. Выпускники, получившие справки- ПС.
6. Управление образованием МО Темрюкский район- УО.

Директор МБОУ СОШ № 18 Т.В.Косенко